



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОРЕХОВО-БОРИСОВО СЕВЕРНОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024 № 02-01-02-14/24

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве

В соответствии со статьей 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Приказом Минфина России от 14 февраля 2018 г. N 26н "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений" аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве Гребенчикова М.А.

**Руководитель аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
в городе Москве**

М.А. Гребенчиков

Приложение

к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве от 12 декабря 2024 г. № 02-01-02-14/24

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее – Приказ 26н).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) органом местного самоуправления – аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (далее - аппарат СД МО Орехово-Борисово Северное) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Формирование и ведение сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

II. Составление сметы учреждения

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (далее – местный бюджет) на срок решения о бюджете на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также в разрезе кодов аналитических показателей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подписываются руководителем аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (далее – руководитель аппарата Совета депутатов).

III. Утверждение смет учреждений.

3.1. Смета аппарата Совета депутатов МО СД Орехово-Борисово Северное, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается и согласовывается с руководителем аппарата Совета депутатов.

3.2. Утверждение сметы аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение смет учреждений

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных аппарату СД МО Орехово-Борисово Северное в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус": изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств; изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств; изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств; изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы; изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 2.3 настоящего Порядка. В случае изменения обоснований (расчетов) плановых

сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в срок, предусмотренный пункта 3.2 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель аппарата Совета депутатов

_____ 20__ г.

**Сводная бюджетная смета
аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов**

Наименование учреждения аппарат СД МО Орехово-Борисово Северное
 наименование главного распорядителя аппарат Совета депутатов внутригородского
 средств бюджета муниципального образования – муниципального
округа Орехово-Борисово Северное в городе
Москве
 Единица измерения тыс.руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Наименование направления расходования	Код расхода по					Утверждено на текущий 20__ год	Утверждено на первый плановый 20__ год	Утверждено на второй плановый 20__ год
	ППП	ФКР	ЦСР	КВР	КОСГУ			
Всего:								

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование направления расходования	Код расхода по					Утверждено на текущий 20__ год	Утверждено на первый плановый 20__ год	Утверждено на второй плановый 20__ год
	ППП	ФКР	ЦСР	КВР	КОСГУ			
Всего:								

Главный бухгалтер _____

М.П.

Исполнитель: Советник _____

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель аппарата Совета депутатов

_____ 20__ г.

**Изменения в сводную бюджетную смету
аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов**

Наименование учреждения

аппарат СД МО Орехово-Борисово Северное

Наименование главного распорядителя средств бюджета

аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве

Единица измерения

тыс.руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Наименование направления расходования	Код расхода по					Утверждено на текущий 20__ год	Утверждено на первый плановый 20__ год	Утверждено на второй плановый 20__ год
	ППП	ФКР	ЦСР	КВР	СОСГУ			
Всего:								

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование направления расходования	Код расхода по					Утверждено на текущий 20__ год	Утверждено на первый плановый 20__ год	Утверждено на второй плановый 20__ год
	ППП	ФКР	ЦСР	КВР	СОСГУ			
Всего:								

Главный бухгалтер _____

М.П.

Исполнитель: Советник _____

_____ 20__ г.

_____ "

_____ "